

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: B9DF06A6-8537-A362-A8A0-B4269BC80C7E

Владелец: Чукашѐва Евгения Викторовна

13.11.2023 14:08 (МСК)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 52  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК**

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
МБДОУ детский сад № 52  
Протокол № 1 от 30. 08.2023г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МБДОУ детский сад № 52  
\_\_\_\_\_ Е.В.Чукашѐва  
Приказ № 67 о/д от 31.08.2023г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СТРУКТУРЕ, ПОРЯДКЕ И РАЗРАБОТКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МБДОУ детский сад № 52**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями на 21 января 2019 года;
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «25» ноября 2022г. № 1028);
- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ детский сад № 52.

1.2. Образовательная программа дошкольного образования Учреждения (далее-Программа) – нормативно-управленческий документ Учреждения, характеризующий специфику содержания образования, особенности организации воспитательно-образовательного процесса, характер оказываемых образовательных услуг.

1.3. Цель программы — разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

1.4. Программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

1.5. Программа руководствуется основными принципами дошкольного образования:

- полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (раннего и дошкольного возрастов), обогащение (амплификация) детского развития;

- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
- содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников;
- признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности; - сотрудничество ДОО с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
- учёт этнокультурной ситуации развития детей.

1.6. Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и направлена на решение задач ФГОС ДО.

1.7. Программа направлена на:

- обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
- приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям русского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
- построение (структурирование) содержания образовательной деятельности на основе учёта возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности;
- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.

1.8. Срок действия Положения не ограничен, действует до принятия нового.

## **2.Технология разработки программы**

- 2.1. Программа разрабатывается и утверждается Учреждением самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО, с ФОП ДО.
- 2.2. Программа разрабатывается рабочей группой, созданной приказом по Учреждению.
- 2.3. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой ими программе.
- 2.4. Ежегодно по итогам полноты реализации Программы и качества образования воспитанников в нее могут вноситься дополнения и изменения.
- 2.5. Изменения и дополнения Программы утверждаются до начала учебного года на Педагогическом совете.

## **3.Требования к структуре программы и её объёму**

- 3.1. В соответствии с требованиями ФГОС ДО к образовательной программе дошкольного образования Программа состоит из двух частей:
  - Обязательной части.
  - Части, формируемой участниками образовательных отношений.
- 3.2. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях:
  - социально-коммуникативное развитие;
  - познавательное развитие;
  - речевое развитие;
  - художественно-эстетическое развитие;
  - физическое развитие.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.
- 3.3. Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

3.4. Титульный лист – структурный элемент Программы, представляющий сведения о названии программы Учреждения ее реализующем.

3.5. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный, организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

3.5.1. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку, планируемые результаты освоения программы, подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов.

3.5.2. В пояснительной записке Программы представлены: цели, задачи, принципы и подходы её формирования; значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.

3.5.3. Содержательный раздел Программы включает:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка (в пяти образовательных областях);
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей

воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;

• в содержательной части Программы представлены:

- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик; способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся;
- направления и задачи коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями различных целевых групп, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

В содержательный раздел Программы входит рабочая программа воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа Парциальных и иных программ и (или) созданных самостоятельно. Данная часть Программы учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- выбор тех Парциальных Программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;
- сложившиеся традиции Учреждения: тематические дни, месячники и др.

3.5.4. Организационный раздел Программы включает:

- описание психолого-педагогических условий реализации программы,
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды (далее - РППС) в ДОО;
- материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
- перечни художественной литературы, музыкальных произведений, произведений изобразительного искусства для использования в образовательной работе в разных возрастных группах, а также перечень рекомендованных для семейного просмотра анимационных произведений;
- кадровые условия
- представлены режим и распорядок дня, календарный план воспитательной работы.

3.6. Обязательная часть программы соответствует ФОП ДО, она может формироваться в виде ссылки на соответствующие пункты ФОП ДО. Обязательная часть должна быть представлена развернуто в соответствии с пунктом 2.11 ФГОС ДО, в случае если она не раскрыта в ФОП ДО. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

3.7. Дополнительным разделом Программы является текст ее краткой презентации. Краткая презентация Программы ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления на сайте, информационном стенде Учреждения. В краткой презентации Программы указаны:

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа, в том числе категории детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ссылка на федеральную программу;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

#### **4. Требования к структурным компонентам программы**

4.1. Требования к учебному плану.

4.1.1. Учебный план (система непосредственно образовательной деятельности) - нормативный документ, устанавливающий перечень образовательных областей, реализующих ФГОС ДО и требования Федерального, и объем недельной образовательной нагрузки, который отводится для организованной образовательной деятельности (далее - занятий) в соответствии СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. 4.1.2. В структуре учебного плана выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

4.1.3. Обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает выполнение Программы в развитии детей по 5-ти взаимодополняющим образовательным областям:

- социально-коммуникативное,
  - познавательное, речевое,
  - художественно-эстетическое,
  - физическое развитие,
- основным целям и задачам каждой образовательной области.

4.1.4. Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает направление, выбранное участниками образовательных отношений в соответствии с деятельностью Учреждения по реализации этно - культурного аспекта. 4.1.5. В учебном плане устанавливается соотношение между обязательной частью и частью, формируемой участниками образовательных отношений: не менее 60% не более 40%.

## 4.2. Требования к структуре календарного учебного графика

4.2.1. Календарный учебный график регламентирует общие требования к организации и осуществлению образовательной деятельности по Программе в учебном году.

4.2.2. Содержание календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы Учреждения;
- продолжительность учебного года;
- количество учебных недель в учебном году;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- перечень проводимых праздников для воспитанников;
- праздничные дни;
- работа Учреждения в летний период (в соответствии с графиком).

## 5. Требования к оформлению программы

5.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, размер шрифта 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1 см, поля сверху и снизу 2см; слева 3см, справа – 1 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также, как и листы приложения.

На титульном листе указывается:

- наименование образовательного Учреждения;
- грифы принятия решением педагогического совета и утверждения приказом;
- название Программы;
- год составления Программы.

## 6. Контроль

6.1. Ответственность за полноту и качество реализации образовательной программы возлагается на воспитателей и других педагогических работников.

6.2. Контроль за полнотой и качеством реализации Программы осуществляется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования Учреждения.

### **7. Хранение**

7.1. Оригинал Программы, утвержденный заведующим Учреждения, находится в кабинете заведующего. Копия в методическом кабинете Учреждения.

7.2. Программа хранится 3 года после истечения срока ее действия.

7.3. Электронный вариант образовательной программы находится у каждого педагогического работника и используется при планировании образовательной деятельности.

7.4 Электронный вариант Программы и Краткой презентации ОП ДО выставляется на сайт МБДОУ д/с №52 <http://dou52.d61.ru/>